



DJEČJI VRTIĆ „SMOKVICA POJATNO, M.GUPCA 92, ZAPREŠIĆ

**PLAN I PROGRAM RADA D.V. "SMOKVICA"
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

LISTOPAD 2020.

Na temelju članka 23. Statuta Dječjeg vrtića "Smokvica" Pojatno, M.Gupca 92, na sjednici Upravnog vijeća održanoj 08.10.2020. godine donesen je

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA I KURIKULUM
DJEČJEG VRTIĆA "SMOKVICA" ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.**

Predsjednica Upravnog vijeća:
Marica Prstačić Ljubić

Godišnji plan i program rada razmatran je i usvojen na sjednici Odgojiteljskog vijeća .
07.10.2020.

Ravnateljica Dječjeg vrtića:
Matešić Snježana

UVOD

DV Smokvica u svojoj osnovnoj djelatnosti odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi provodi:

- odgojno obrazovne programe usklađene s pozitivnim zakonskim propisima i suvremenim stručnim preporukama resornog Ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanje, uzimajući u obzir naročito:
- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014)
- Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi (1991)
- Konvencija o pravima djeteta (2001)
- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije (2014)
- Priručnik za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja(2012)

Vizija

Moj vrtić je mjesto gdje se osjećam sigurno i prihvaćeno, daje mi slobodu da kroz igru istražujem, učim i izražavam se.

Misija

U suradnji s roditeljima gradimo vrtić kao zajednicu koja uči i u kojem rastu sretna i kompetentna djeca.

UVJETI

USTROJSTVO RADA - KAPACITET, PROSTOR, SPECIFIČNOSTI, ORGANIZACIJA RADA

Dječji vrtić "Smokvica" djeluje u matičnom vrtiću u Pojatnom, M.Gupca 92 , te u područnim odjelima u Luki, Trg sv. Roka 4 i Dubravici, P. Štoosa 26.

MATIČNI VRTIĆ POJATNO - Prostor u kojem djeluje naš matični vrtić nalazi se na prvom katu poslovne zgrade u vlasništvu Grada Zaprešića s kojim smo sklopili Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Vrtić je ukupne površine 120 m², sa tri sobe za dnevni boravak od 30, 30 i 20 m².

U prvu veću sobu smjestili smo centre za: manipulativne igre i matematiku, likovno izražavanje, obiteljski centar, dramski i glazbeni centar. U drugu veću sobu, koja je s prvom vezana otvorenim vratima, smjestili smo centar građenja, senzo-motorički centar , izmjenjivi centar simbolične igre liječnika, frizera, majstora, pekare, trgovine... centar osame, biblioteka za jaslice. U manjoj sobi je centar za rano učenje čitanja i pisanja, centar istraživanja i biblioteka. Dvije velike sobe koriste obje skupine, dok je manja prvenstveno namijenjena vrtićkom uzrastu.

Dvorište zgrade u kojoj se nalazi vrtić izvorno je bilo seosko dvorište.

Postojeći dvorišni objekt adaptirali smo tako da u njemu možemo provoditi kraće programe ranog učenja stranih jezika i program predškole.

Na otvorenom dijelu imamo natkriven prostor za igru i boravak na zraku kada su vremenski uvjeti loši (kiša, jako sunce).

Važan dio dvorišta je i naš Bio vrt u kojem planiramo i provodimo aktivnosti ovisno o dobu godine.

Koristimo i ograđeno dječje igralište i sportsko igralište koji se nadovezuju na naše dvorište, a zajednički su za vrtić i Područnu školu Pojatno u našem susjedstvu.

PODRUČNI ODJEL LUKA - Područni odjel je namjenski građen i opremljen za dvije odgojne skupine ukupne površine od 400 kvadratnih metara. Prostor je u vlasništvu Općine Luka s kojom smo sklopili Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Sastoji se od 2 sobe dnevnog boravka, svaka površine 60 m² sa pripadajućim garderobama, sanitarnim čvorovima i natkrivenim terasama. Sobu dnevnog boravka za jaslice uredili smo na

način da podsjeća na dom, centri su uređeni tako da djecu kroz simboličku igru potiču na istraživanje I prelazak iz jednog centra u drugi, a to su: centar trgovine, obiteljski centar, manipulativni centar , glazbeni centar, centar građenja, likovni centar, a kroz cijelu sobu postavljeni su elementi koji potiču senzomotorički razvoj. Soba dnevnog boravka za vrtić opremljena je velikim likovnim centrom, centrom za početno čitanje i pisanje, matematičkim centrom, dramsko-scenskim centrom , centrom istraživanja, centrom svjetla i sjene, centrom građenja i izmjenjivim centrom simbolične igre. Zbornicu smo prenamijenili u prostor za provođenje kraćih programa ranog učenja stranih jezika i knjižnicu. Terasa su natkrivene, uređene i opremljene za razvoj krupne motorike (bazen s lopticama, tobogan, guralice, strunjače, sportski rekviziti za stvaranje poligona, kuglana...).

Vanjski prostor vrtića je prostran, ograđen i opremljen adekvatnom opremom za boravak na zraku: veći i manji tobogan, penjalice, klackalica, ljuljačke i pješčanik. Na popločenom dijelu djeca mogu koristiti autiće, guralice i poligon za kretanje. Za provedbu nekih aktivnosti koristimo i Društveni dom Luka koji se nalazi u istoj zgradi.

PODRUČNI ODJEL DUBRAVICA- Zgrada vrtića je samostalni prizemni objekt ukupne površine 228 m² i dvorištem od 1221 m². Sobe dnevnog boravka djece namjenski su opremljene potrebnim namještajem, opremom, didaktikom i igračkama. Prostor je uređen da bi funkcionirao kao „treći odgajatelj“ sa centrima aktivnosti. U vrtiću su dobro opremljeni centri: početno čitanje i pisanje, istraživanje, likovni, glazbeni, građenje, senzomotorički, obiteljski te izmjenjivi centar za simboličku igru. U jaslicama su to: mekani centar, obiteljski, likovni, glazbeni, građenje, senzomotorički centar i centar za vodu i pijesak smješten u sanitarnom čvoru . Svaka soba dnevnog boravka ima pripadajuću garderobu i sanitarni čvor te natkrivenu terasu. Ostali prostori su: čajna kuhinja, kotlovnica, garderoba i sanitarni čvor za zaposlene, spremište i hodnik s izdvojenim prostorom za odgajatelje i individualni rad s djecom i roditeljima. Vanjski prostor je ograđen, prostran, u zelenom dijelu dvorišta opremljen je toboganom, klackalicom, vrtuljkom i pješčanikom te ima sjenicu sa stolovima i klupama za djecu, dio dvorišta koji je asfaltiran koristi se kao poligon za igre prometa, igre loptom i sl.

SIGURNOST

Prostorni kapaciteti i oprema zadovoljavaju uvjete propisane standardima za dječje vrtiće u zdravstvenom i sigurnosnom smislu. Provoditi će se mjere redovitog održavanja i atestiranja vatrogasnih aparata, plinskih, električnih i ostalih instalacija i uređaja.

Dječji vrtić Smokvica donio je Program mjera povećanja sigurnosti djece koji sadrži 21 Protokol ponašanja u pojedinim situacijama kada je ugrožena sigurnost jednog ili više djece. Protokoli služe za edukaciju odgojitelja, stručnog tima, roditelja djece i ostalih djelatnika vrtića za provođenje sigurnosti djece u vrtiću, za sprječavanje problema nasilja među djecom kao i uspostavljanje sustavnih rješenja za prevenciju i sprječavanje neželjenih oblika ponašanja, te ublažavanje i otklanjanje njegovih posljedica.

Objekti su osigurani alarmnim sustavom. Roditelji uplaćuju godišnje osiguranje za svoju djecu.

PLAN NABAVE I OPREMANJA

S obzirom da su u prethodnim pedagoškim godinama 2018./2019. I 2019./2020. uložena znatna sredstva u opremanje i obogaćivanje prostora u CO Pojatno i PO Luka, te je potpuno opremljen novi objekt u Dubravici, ove pedagoške godine ne planiraju se veća ulaganja u uređenje i opremanje prostora. Na kraju pedagoške godine će se prema procjeni pojedinih objekata provesti bojanje zidova i manji popravci.

Zbog dotrajalosti sustava centralnog grijanja u PO Dubravica, planira se, u suradnji s Općinom Dubravica, zamjena istog.

Jednom mjesečno nabavljat će se potrošni materijal, didaktička sredstva nabavljati će se prema potrebi, redovito će se popunjavati vrtićka biblioteka naslovima vezanim uz predškolski odgoj, obrazovanje i zaštitu zdravlja djece.

VRSTE PROGRAMA

1. Redoviti programi :

- cjelodnevni program u trajanju od 7-10 sati dnevno

2. Programi javnih potreba:

- predškola – za djecu u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena redovitim vrtićkim programom. Program predškole traje 150 sati, a provoditi će se u razdoblju od 1. listopada do 31. svibnja, dva puta tjedno po 3 sata.

3. Kraći programi :

- rano učenje engleskog jezika - 2x tjedno 45 min (2 skupine –Pojatno, 2 skupine – Luka, 2 skupine - Dubravica)
- rano učenje njemačkog jezika - 2x tjedno 45 min (1 skupina - Pojatno)

ORGANIZACIJA

BROJ SKUPINA I DJECE

Redoviti program polazi 139 djece, raspoređeno u 6 odgojnih skupina, a 11-ero djece pohađa Program predškole u područnim vrtićima Luka i Dubravica.

Vrtić	Skupina	Dob djece	Broj djece	Odgojitelji
Pojatno	Mješ. vrtićka skupina	4 do 6 godina	30	Snježana Matešić, Ivana Šala
	Mješ. jaslička skupina	1 do 3,5 godine	18	Antonija Matasić Slavenka Kovačević
Luka	Mješ. vrtićka skupina	4 do 6 godina	29	Marina Behin Dora Fernežir
	Mješ. jaslička skupina	1 do 3,5 godine	24	Ivona Duš Ivana Ivanović Valentina Vurovec
	Predškola	godina prije škole	9	Danijela Đermek
Dubravica	Mješ. vrtićka skupina	3,5 do 6 godina	26	Nikolina Smetiško Željka Gorički
	Mješ. jaslička skupina	1 do 3	16	Helena Mikulčić Mateja Pismarović
Ukupno			152	

RADNO VRIJEME VRTIĆA I SKUPINA

Radno vrijeme Dječjeg vrtića Smokvica u CO Pojatno i PO Dubravica je svakim radnim danom od 6:00 do 17:30 sati. Dežurstva i preklapanje smjena prilagođeni su dinamici dolaska i odlaska djece, odnosno potrebama roditelja, te se razlikuju po objektima.

Zbog provođenja mjera suzbijanja širena COVID-19 epidemije planiran je raspored i preklapanje smjena na način da se u dežurstvu primaju djeca iz dvije skupine uz osiguravanje distance između djece, a odgojitelj koji radi s djecom iz drugih skupina dužan je cijelo vrijeme nositi zaštitnu masku za lice. Pošto sva tri objekta Dječjeg vrtića Smokvica imaju dvije odgojne skupine: mješovitu jasličku i mješovitu vrtićku, dežurstva se odvijaju u sobi jasličke skupine, a provode ga, u jutarnjoj smjeni odgojitelji iz jasličke skupine, a u popodnevnoj smjeni odgojitelji iz vrtićke skupine. Vrijeme dežurstva je skraćeno na 1 sat ujutro i 1 sat poslijepodne.

Vrtić	Jutarnje dežurstvo - jaslice	Međusmjerna - jaslice	Jutarnja smjena - vrtić	Popodnevna smjena - jaslice	Popodnevno dežurstvo - vrtić
POJATNO	6:00-12:00		7:00 – 12:30	11:00-16:30	11:30-17:30
LUKA	6:00-12:00	9:30-15:00	7:00 - 12:30	11.30-16.30	11:30 –17:30
DUBRAVICA	6:00-12:00			10.00-16.00	11:30-17:30

Program predškole za djecu koja nisu polaznici redovitih programa provoditi će se u prostoru vrtićke skupine u PO Luka 2 x tjedno od 16:30 do 19:30 sati.

Kraći programi stranih jezika provoditi će se u izdvojenim prostorima, u CO Pojatno to je igraonica u dvorišnom objektu vrtića, a u PO Luka u prostoru knjižnice vrtića. Na taj način će se osigurati nesmetano provođenje redovitih programa i ujedno provođenje kraćih programa u prijednevima. U svim vrtićima kraće programe ranog učenja stranih jezika vode domicilne odgojiteljice, a program predškole za djecu godinu dana prije polaska u škola koja nisu uključena u redovite programe vodi učiteljica razredne nastave s kojom je sklopljen ugovor o radu na određeno nepuno radno vrijeme.

Vrtić	Kraći program	Vrijeme	Voditelji
POJATNO	Engleski j.	10:00-10:45	Antonija Matasić
	Njemački j.	10:45-11:30	Snježana Matešić
LUKA	Engleski j.	10:15-11:00	Ivona Duš
	Predškola	16:30-19:30	Danijela Đermek

RADNO VRIJEME ZAPOSLENIKA

ODGOJITELJI : Osam satno radno vrijeme raspoređeno je na:

🚦 neposredan rad – 5,5 sati

🚦 ostali rad – 2,5 sata

Fond sati realizira se fleksibilnom godišnjom raspodjelom. Višak odrađenih sati realizira se u vidu slobodnih dana tijekom godine, a manjak sati realizira se radom za potrebe vrtića (izrada sredstava, sređivanje dokumentacije, zamjena bolesnog radnika).

STRUKTURA SATI ODGOJNO-OBRAZOVNIH ZAPOSLENIKA

ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.

mjesec	br. dana	subote	nedjelje	praznici	radni dani	neposr rad h,min	ostali poslovi h,min	stanka h,min	ukupno sati rada
09/20	30	4	4	0	22	121,00	44,00	11,00	176
10/20	31	5	4	0	22	121,00	44,00	11,00	176
11/20	30	4	5	1	20	110,00	40,00	10,00	160
12/20	31	4	4	1	22	121,00	44,00	11,00	176
01/21	31	5	5	2	19	104,30	38,00	9,30	152
02/21	28	4	4	0	20	110,00	40,00	10,00	160
03/21	31	4	4	0	23	126,30	46,00	11,30	184
04/21	30	4	4	1	21	115,30	42,00	10,30	168

05/21	31	5	5	0	21	115,30	42,00	10,30	168
06/21	30	4	4	2	20	110,00	40,00	10	160
07/21	31	5	4	0	22	121,00	44,00	11,00	176
08/21	31	4	5	1	21	115,30	42,00	10,30	168
ukupno	365	52	52	9	253	1391,50	506,00	126,5	2.024,00

OSTALI RADNICI :

Zdravstvena voditeljica: od 8:00 do 15:30 sati

Pedagog: nepuno radno vrijeme 16 sati tjedno

Logoped: od 8:00 do 15:30

Tajnica vrtića: od 8:00 do 16:00 sati

Domar: od 7:00 do 15:00 sati

Kuharica: od 6:00 do 14:00 sati

Pomoćna kuharica: od 12:00 do 16:00 sati

Servirka/Spremačica: od 7:00 do 15:00 i od 12:00 do 20:00

KADROVSKI PODACI:

1. Snježana Matešić , VŠS, odgojiteljica – **ravnateljica vrtića**,
21 god. radnog iskustva, voditeljica kraćeg programa ranog učenja njemačkog jezika
2. Mira Kunstek, VSS, stručni suradnik pedagog, 16 sati tjedno
3. Mirna Burić, VSS, stručni suradnik logoped , 1 godina radnog iskustva
4. Marica Prstačić Ljubić, VŠS, VMS zdravstvena voditeljica, 31 god. radnog iskustva
5. Slavenka Kovačević, VŠS , odgojiteljica, 22 god. radnog iskustva
6. Ivona Duš, VŠS, odgojiteljica, 13 godina radnog iskustva, voditeljica kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika, voditeljica PO Luka
7. Melani Pek Palčić, VSS mr. ranog i predškolskog odgoja, 9 godina radnog iskustva, voditeljica kraćeg programa učenja engleskog jezika
8. Antonija Matasić, VŠS, odgojiteljica, 6 godina radnog iskustva, voditeljica kraćeg programa ranog učenja engleskog jezika

9. Adriana Kaurin, VSS mr. ranog i predškolskog odgoja, 5 godina radnog iskustva
10. Marina Dugan, VŠS, odgojiteljica, 3 godine radnog iskustva
11. Nikolina Smetiško, VŠS, odgojiteljica, 8 godina radnog iskustva
12. Marina Behin, VŠS, odgojiteljica, 2 godine radnog iskustva
13. Helena Mikulčić, VŠS, odgojitelj, 1 godina radnog iskustva
14. Mateja Pismarović, VŠS, odgojitelj pripravnik
15. Dora Fernežir, VŠS, odgojitelj pripravnik, zamjena za porodiljni
16. Ivana Ivanović, VŠS, odgojitelj pripravnik, zamjena za porodiljni
17. Ivana Šala, studentica ranog i predškolskog odgoja, zamjena za porodiljni
18. Željka Gorički, dipl. učiteljica, na određeno zbog povećanog obima posla
19. Danijela Đermek, dipl. učiteljica, voditeljica Programa predškole u PO Luka
20. Valentina Vurovec, dadilja, pomoćni odgojitelj u jaslicama
21. Maja Jurina, VSS, tajnica vrtića, 1 godina radnog iskustva
22. Nedeljko Ljubić, domar
23. Ljubica Hanžek, kuharica
24. Štefica Herendić, pomoćna kuharica
25. Nikolina Đurkinjak, spremačica/servirka
26. Debogović Štefica, spremačica/servirka
27. Božica Prstačić, spremačica/servirka
28. Ivana Stiperski, spremačica/servirka

FINANCIJSKI PLAN

Redoviti prohodi vrtića ostvaruju se iz:

- sredstva roditelja
- subvencija iz proračuna Grada Zaprešića, Općine Luka i općine Dubravica, te u manjem djelu općina Jakovlje i Kraljevec na Sutli, te grada Klanjca
- prihodi od kraćih programa ranog učenja engleskog i njemačkog jezika
- sredstva iz Državnog proračuna za programe javnih potreba

Ekonomska cijena 10-satnog primarnog programa iznosi 1.900,00 kn po djetetu, a udio roditelja u ukupnoj cijeni ovisi o Odlukama jedinica lokalne samouprave o visini subvencija za djecu s njihovog područja.

Roditeljsko učešće do pune ekonomske cijene:

Općina / Grad	Visina subvencije	Udio roditelja
Zaprešić	1.200,00 kn	700,00 kn
Luka	1.150,00 kn	750,00 kn
Dubravica	980,00 kn	920,00 kn
Jakovlje	1.000,00 kn	900,00 kn
Kraljevec na Sutli	950,00 kn	950,00 kn
Klanjec	1.020,00 kn	880,00 kn

Cijena kraćeg programa učenja stranog jezika iznosi 150,00 kn mjesečno po djetetu.

Provedbu Programa predškole za djecu godinu dana do škole koja nisu uključena u redovite programe financiraju jedinica lokalne samouprave i MZO. Općine Luka i Dubravica te grad Zaprešić financiraju 250,00 kn mjesečno po djetetu u periodu provedbe programa.

Ukupno planirana sredstva iz redovitih prihoda za pedagošku godinu 2020./2021. iznose: 3.000.000,00 kuna. Iz ovih sredstava isplaćuju se plaće djelatnicima Vrtića, troškovi prehrane, režijski troškovi, troškovi najma prostora, nabavka potrošnog materijala, didaktike i opreme, troškovi unaprjeđenja i kontrole kvalitete procesa, održavanje prostora.

LJETNI PLAN

O potrebama roditelja za radom vrtića ljeti provesti ćemo ankete u svim objektima. Prema dobivenim podacima planirati će se godišnji odmori zaposlenih, preklapanja skupina i zatvaranje CO Pojatno i PO Dubravica tijekom ljeta. PO Luka raditi će tijekom cijele godine zbog rada centralne kuhinje i praonice.

ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

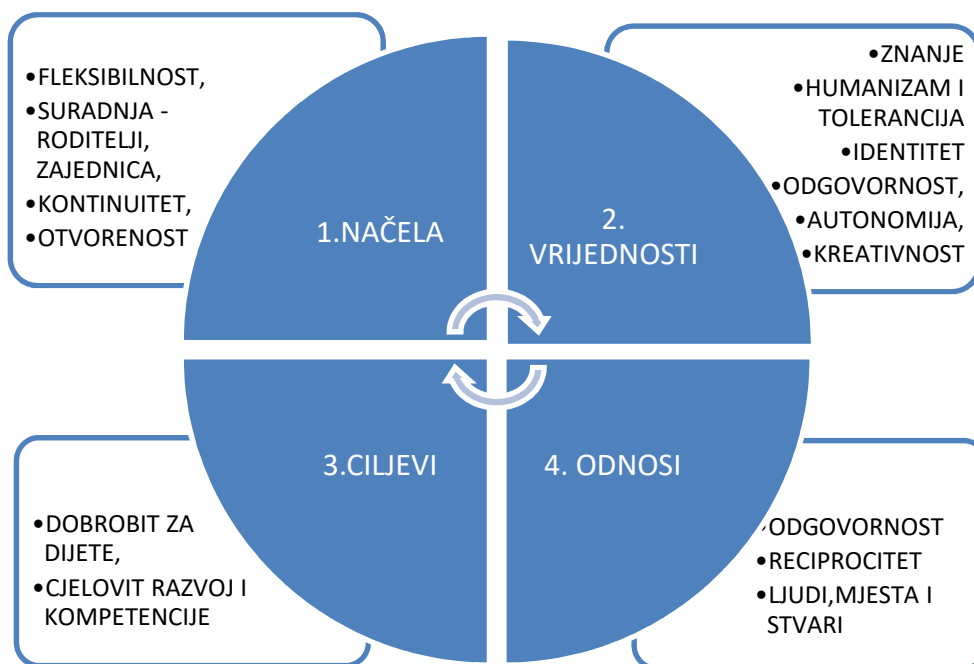
Odgojno-obrazovni rad u vrtiću organizira se i provodi u skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.). Oslanja se na dosadašnja pozitivna iskustva ostvarena u našem vrtiću i postignuća suvremene znanosti u području ranog razvoja djeteta. Odgojno-obrazovni rad planira se i provodi kao kurikulum vrtića i kurikulum predškole.

Kurikulum DV Smokvica

Kurikulum našeg vrtića predstavlja okvir:

- Za bolje razumijevanje djeteta i njegovog razvoja
- Poticanje cjelovitog razvoja i kompetencija djeteta
- Usavršavanje odgojitelja u provođenju razvojno primjerene i na dijete usmjerene prakse
- Vrednovanje i samovrednovanje vlastite odgojno obrazovne prakse i učinaka na dijete i njegov razvoj
- Provodi se kao integrirani kurikulum kroz reflektivnu praksu odgajatelja i stručnih suradnika.

Načela, vrijednosti, ciljevi i odnosi u vrtiću - kreiranje kurikuluma našeg vrtića zasniva se na planiranju, provođenju i vrednovanju odgojno-obrazovnog rada prema sljedećim područjima i njima pripadajućim pokazateljima.



1. NAČELA

1.1. Fleksibilnost - materijalna i organizacijska fleksibilnost treba omogućiti primjeren razvoj svakog djeteta i otvarati mogućnosti za **slobodu, inicijativnost i izbor**

1.2. Suradnja s roditeljima i širom zajednicom usmjeravat će se na aktivnu uključenost roditelja, pozitivnu komunikaciju, međusobnu podršku, razumijevanje i uvažavanje te unapređivanje kvalitete odnosa između odgajatelja, djece i roditelja.

1.3. Kontinuitet u odgojno obrazovnom radu ostvarit će se kao: proces djelatnog povezivanja vrtića na mikro (u vrtiću) i mezzo (roditelji) razini; aktivna suradnja i uključenost na makro razini, s osnovnom školom, socijalnim, zdravstvenim, rekreativnim i kulturnim institucijama bližeg i šireg okruženja

1.4. Otvorenost za kontinuirano učenje i unapređivanje ostvarit će se kao: unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa stvaranjem poticajnog i podržavajućeg neposrednog okruženja (**prostor kao treći odgojitelj** - prostor koji odgaja); **refleksivna praksa** odgojitelja (akcijska istraživanja, studije slučaja); **usavršavanje i osnaživanje** osoblja za promjene i djelovanje u skladu s njima; **razmjena iskustava** u vrtiću i izvan njega.

2. VRIJEDNOSTI - kontinuirano poticanje i podupiranje primjerenog razvoja svakog djeteta u odnosu na:

Znanje - omogućiti djeci da na konstruktivistički i sukonstruktivistički način, kroz igru, uče, istražuju koristeći vlastito iskustvo, da su aktivna, znatiželjna i vesela

Humanizam i tolerancija - stvaranje uvjeta ravnoteže između jednakosti i različitosti u kojima se svako dijete osjeća da je dobrodošlo bez obzira na rasu, boju, spol i razinu sposobnosti, da je poštivano zbog vlastite osobnosti

Identitet - osigurati da se svako dijete osjeća prihvaćeno i dobrodošlo tako da ga se razumije i poštuje radi njega samog (takvo kakvo je), da ga se potiče da svoja postignuća, vrednuje samo sa sobom, da mu se potiče i podupire samostalnost, pripadanje te da voli vrtić, drugu djecu i prostor u kojem boravi

Odgovornost - usmjeravati i oblikovati odgojno-obrazovni proces tako da svako dijete razvija pravo na **slobodu izbora**, kao i obvezu preuzimanja **odgovornosti** za vlastite postupke i njihove posljedice

Autonomija - stvarati uvjete za razvoj **sigurnosti, samopouzdanja, samopoštovanja neovisnosti i prava na vlastito mišljenje**

Kreativnost - poticanje mogućnosti raznovrsnog izražavanja u vidu: **rješavanja problema, divergentnog i kreativnog mišljenja, osobnog stvaralaštva** (važan je proces učenja, a ne rezultat), poticanja prirodne znatiželje, **uvažavanja djetetove ideje** i inovacije u igri, izričaju (likovnom, glazbenom, scenskom) u odnosu prema sebi i drugima, u komunikaciji, govoru, u materijalima, u mišljenju

3. CILJEVI: DOBROBIT, CJELOVIT RAZVOJ I KOMPETENCIJE

Dobrobit za dijete – djetetu će se u neposrednom okruženju osigurati sve što mu je potrebno za osobni razvoj koji je u skladu s njegovom prirodom.

Osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit - stjecanje pozitivnih iskustava, znanja, vještina i stavova, a uključuje brigu o zdravlju, emocijama i sigurnosti djece u razvojno primjerenom okruženju

<p>Zdravlje , motoričke sposobnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • higijena, prehrana, spavanje • druge zdravstveno higijenske i preventivne mjere • zdravstveno tjelesni odgoj - motoričke aktivnosti 	<p>Privrženost, SEV-socio-emocionalne veze , emocionalni razvoj</p> <ul style="list-style-type: none"> • povjerenje,privrženost i pripadanje (SEV) • samostalnost,samopouzdanje • pažnja,koncentracija, • sloboda izbora • radost i veselje 	<p>Sigurnost</p> <ul style="list-style-type: none"> • samozaštita i zaštita drugih • odgovorno ponašanje prema sebi i drugima • oslobađanje straha i stresa
--	---	---

Obrazovna dobrobit - stjecanje pozitivnih iskustava, znanja, vještina i stavova u skladu s razvojnim osobinama svakog djeteta u odnosu na:

- njegovu dob i individualne karakteristike u razvojno primjerenom okruženju
- cjelovit razvoj koji podrazumijeva poticanje svih kompetencija, naročito: lingvističke, logičko matematičke, prostorne, glazbene, prirodoslovne inteligencije (Gardner)
- fizičko okruženje sa centrima aktivnosti (CA za matematiku, jezik i govor, građenje, glazbu, istraživanja) za poticanje odgovarajućih kompetencija

Socijalna dobrobit - stjecanje pozitivnih iskustava, znanja, vještina i stavova u odnosu na sebe samoga i u druženju sa drugom djecom i odraslima u razvojno primjerenom okruženju.

Cjelovit razvoj i kompetencije - dijete uči čineći, uči 4- 5 stvari odjednom i pri tome se igra. Stjecanje kompetencija poticat će se u svim područjima razvoja i sposobnosti potrebnih za cjeloživotno učenje, a obuhvatit će 8 temeljnih kompetencija:

1. Komunikacija na materinskom jeziku - podrazumijeva razvoj govora i jezičnih sposobnosti djece. Usmjerit će se na razvoj neverbalne i verbalne komunikacije i predpismenih i predčitačkih sposobnosti poticanjem razvoja:

- Osjetljivosti na zvukove - slušanje
- Razumijevanja strukture, značenja i funkcije riječi i jezika
- Potrebe da misle riječima, da vole čitati, pisati, pripovijedati, igrati se riječima
- Potrebe da koriste knjige, kasete, pisaći pribor, papir, dnevnik
- Potrebe da razgovaraju, vode rasprave i debate, da pričaju

2. Komunikacija na stranim jezicima - podrazumijeva bogaćenje djetetovog iskustva i znanja u dimenziji intelektualnih, socijalnih, emocionalnih i ostalih sposobnosti naglašenijim poticanjem uočavanje razlika među ljudima (multikulturalizam). Rano učenje stranih jezika pomoći će djetetu da:

- Razvija interes za učenje stranih riječi
- Postaje svjesno stranog jezika kao osobnog identiteta
- Osjetljivost za glasovni sustav stranog jezika
- Vizualno prepoznaje slova u stranom jeziku koja ne postoje u hrvatskoj abecedi

3. Matematičko-prirodoslovne kompetencije - podrazumijeva plansko korištenje svega što se događa u stvarnom životu i okruženju djeteta, za razvoj:

- Osjetljivosti i sposobnosti zapažanja logičkih ili numeričkih zakonitosti
- Sposobnosti složenog mišljenja
- Razumijevanje matematičkih pojmova i načela
- Sposobnosti zaključivanja, eksperimentiranja, preispitivanja, rješavanja logičkih zagonetki
- Matematičkih vještina i sposobnosti
- Matematičkog mišljenja i računanje u svakodnevnom životu
- Razumijevanja elementarnih prirodnih procesa, povezanost i međuovisnost prirode i čovjeka
- Razumijevanja ekoloških problema i smisla održivog razvoja

4. Učiti kako učiti – omogućiti djeci da:

- Istražuju, zaključuju, izlažu vlastite ideje u konstruktivističkom (pomozi mi da učinim sam) i sukonstruktivističkom (suradničko međuvršnjačko učenje) okruženju.
- Poticati razvoj djetetove metakognicije, visoki stupanj uključenosti u ono što radi.
- Usmjeravati dijete na uživanje u stvaranju – proces je važniji od rezultata.

5. Socijalna i građanska kompetencija - omogućiti djeci:

- Razvijanje odgovornog ponašanja, pozitivnih stavova i tolerancije
- Jačanje vlastitog identiteta po pitanju izgradnje vlastitog mišljenja, njegovog argumentiranja i zastupanja.
- Formiranje kritičkog mišljenja, predviđanje i preuzimanje odgovornosti za posljedice, pozitivno rješavanje problema i konflikata...

6. Digitalna kompetencija - upoznavanje djeteta s:

- Informacijsko-komunikacijskom tehnologijom
- Mogućnostima pravilne upotrebe kroz aktivnosti u kojima je to alat za učenje, dokumentiranje, samoevaluaciju

7. Inicijativnost i poduzetništvo - odnosi se na:

- Prihvaćanje djeteta kao osobe sposobne da misli, bira, donosi odluke i poduzima radnje prema vlastitoj inicijativi,
- Poticanje samostalnosti
- Osnaživanje i razvoj samopouzdanja i samopoštovanja
- Prihvaćanje, ohrabrivanje i poštivanje djetetove ideje i ostvarenja

8. Kulturna svijest i izražavanje - odnosi se na:

- Svijest o vlastitom identitetu i vlastitim mogućnostima (samopoimanje)
- Spoticanje slobode izbora, izražavanja sebe, svojih ideja, doživljaja i razmišljanja
- Njegovanje smisla za lijepo kroz umjetnička područja: gluma, glazba, ples, likovnost
- Razumijevanje kulturne baštine i internacionalnih kulturnih dobara

4. ODNOSI - estetsko i funkcionalno uređenje, pedagoški pripremljeno okruženje, međusobno uvažavanje, izražavanje radosti i veselja u stvaranju, briga jednih za druge, samo su neki od ciljeva koje želimo razvijati u odnosima u našem vrtiću. Mijenjajući okruženje mijenjamo istodobno i odnose u njemu, mijenjaju se djetetova iskustva i doživljavanja. Uvažavanjem odnosa koji se neprestano grade i mijenjaju u vrtiću, mijenjamo ne samo okruženje, nego i kurikulum koji postaje primjereniji i sukladan onome što djetetu stvarno treba.

Značajke kurikuluma



1. Vrste kurikuluma - dijete uči čineći, a najbolje uči družeći se sa vršnjacima

- Humanistički kurikulum – osnovna orijentacija u ostvarenju kurikuluma je usmjerenje na dijete – dijete kao osoba
- Razvojni kurikulum - tko je dijete u razvojnog smislu ? Što može? Kako uči? Što mu treba? (razvojne potrebe, sposobnosti, interesi, mogućnosti)
- Integrirano-kreativni kurikulum - dijete uči 4-5 stvari odjednom

2. Suvremeno shvaćanje djeteta i organizacija odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću osigurat će se stvaranjem uvjeta kojima ćemo podupirati tvrdnje o glavnim razvojnim osobinama djeteta i poticati aktivnosti koje potiču njihov razvoj.

Tko je dijete ?

Dijete je cjelovito biće

Vrtić je mjesto koje potiče

cjeloviti razvoj, odgoj i učenje djeteta – razvojno primjerena praksa, interakcije, raznovrsne aktivnosti u isto vrijeme, osiguranje primjerene potpore razvoju i kompetencijama svakog djeteta

Dijete je istraživač i aktivni stvaratelj znanja

istraživanja, otkrivanja i aktivno učenje – sloboda izbora, istraživanje, eksperimentiranje u prostoru koji odgaja i omogućuje zadovoljenje različitih potreba djece

Dijete je kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima

stvaranje i izražavanje u različitim izražajnim formama – likovni, scenski, glazbeni, konstrukcijski

Dijete je socijalni subjekt sa specifičnim potrebama , pravima i kulturom

kvalitetnih odnosa, suradnje i tolerancije - pozitivna komunikacija, rješavanje problema, interkulturalizam i multikulturalizam

Dijete je aktivni građanin zajednice

demokratskog življenja aktivnog sudjelovanja i suodlučivanja djeteta – prava i odgovornosti, inkluzija, različitosti

3. Kultura vrtića - predstavlja pozitivno ozračje vrtića kao zajednice koja uči, a odražavat će se u stvaranju i unapređivanju :

- **Poticajnog prostorno –materijalnog okruženja** - holistički pristup, bogatstvo, raznovrsnost i dostupnost materijala
- **Poticajnog socijalnog okruženja** - poticanje konstruktivističkog i sukonstruktivističkog učenja, senzorne integracije, funkcionalnog učenja (pojmovno, relacijsko, asocijativno učenje) u centrima aktivnosti; aktivnosti u paru, malim grupama i timski rad
- **Vođenju vrtića i u vrtiću** - distribuirano vođenje, suvremeni menadžment, podjela odgovornosti

4. Planiranje i oblikovanje kurikuluma - planiranjem će osiguravati dinamični kontekstualni uvjeti koji će djeci omogućiti aktivno, integrirano i istraživačko učenje kakvo je u skladu s njihovom prirodom. Osigurat će se da u vrtiću proces učenja bude vidljiv

- Planiranje kurikuluma je stalan proces koji uključuje promatranje djetetovih potreba, interesa, mogućnosti i sposobnosti, praćenje, razumijevanje i dokumentiranje svega što se u vrtiću događa (prostor, djeca, odgojitelji i drugi djelatnici)
- Osnovna pretpostavka za takav rad bit će timsko planiranje na razini skupine i na razini vrtića u cjelini.

Dokumentiranje u planiranju i oblikovanju kurikuluma - zauzimat će važno mjesto u izvedbi cjelokupnog odgojno obrazovnog rada te će se provoditi kao istraživački rad sakupljanjem podataka u vidu foto, audio i video dokumentacije, dnevnih zapažanja, analiza anegdotskih i deskriptivnih bilješki, grafičkih prikaza i dr.

Namjena dokumentiranja - prikupljanu dokumentacija koristit ćemo za analiziranje i procjene postignuća, za planiranje novih koraka unapređivanja odgojno obrazovnog procesa, za informiranje roditelja i šire, kao i u radu s djecom u smislu praćenja svog vlastitog razvoja. Dokumentiranje će pomoći u:

- Procjeni postignuća i kompetencije djece - odgojitelj će učiti kako gledati, slušati, razumjeti dijete
- Oblikovanju kurikuluma - što se događa u skupini i vrtiću, kako djeca rade, kako uče, kako im pružati podršku i sl.
- Partnerstvu s roditeljima i komunikacijom sa širom socijalnom zajednicom - učvršćivanje povjerenja na temelju konkretnih pokazatelja o tome što se u skupini/vrtiću događa kad nismo prisutni
- Održavanje kontinuiteta u postignućima - da se na vraćamo na staro

Oblici dokumentiranja - razvijat ćemo sustav dokumentiranja prikupljanjem i sortiranjem podataka kroz :

- **Individualni portfolio** za svako dijete (kronološki prema područjima razvoja, fotografije i druge vrste dokumentacije o konkretnom djetetu)
- **Dokumentiranje aktivnosti djece i skupine** obuhvatit će individualne i skupne podatke o aktivnostima, kao što su:
 - Uratci djece – crteži, slike, simboli, slova, verbalni iskazi (izjave) i sl.
 - Samorefleksije djece – razgovori, posebnosti u izražavanju i sl.
 - Narativni oblici- bilješke odgojitelja i drugih stručnih suradnika
 - Opservacije postignuća djece - praćenje razvoja djece, anegdotske bilješke, foto i video zapisi

- Individualni i grupni portfolio- sadržavat će podatke o promjenama u prostoru, okruženju, neplaniranim događanjima , situacijama, suradnji i sl.
- **Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja** – odgojitelji i drugi stručni suradnici sakupljat će vlastitu dokumentaciju kao :
 - Individualni i grupni portfolio
 - Samorefleksije i zajedničke refleksije

KURIKULUM PREDŠKOLE

Namijenjen je djeci u godini prije polaska u školu koja nisu obuhvaćena niti jednim oblikom redovnog programom vrtića, a provodi se u prostorima vrtića (područni vrtić Luka i Dubravica) i provode ga odgojitelji iz redovnog programa.

Kurikulum predškole - osigurava poticanje kvalitetnog individualnog razvoja djeteta u druženju sa vršnjacima što doprinosi njegovom cjelovitom tjelesnom, emocionalnom, socijalnom, spoznajnom i kreativnom razvoju. Temelji se na primjeni suvremenih znanja o razvoju mozga i utjecaju bogatog materijalnog okruženja na razvoj djeteta, konstruktivističkoj i sukonstruktivističkoj paradigmi i drugim suvremenim, znanstvenim spoznajama. Radi intenziteta programa uz odgojno obrazovni rad na razvoju socijalno-emocionalnih i tjelesnih vještina, naročito se naglašava poticanje govorno-jezičnih, predčitačkih, predmatematičkih i vizualno-umjetničkih kompetencija djeteta.

Kurikulum	Područja, aktivnosti
<i>Načela, vrijednosti, ciljevi i značajke</i>	Isti kao i za kurikulum vrtića
<i>Kompetencijska područja</i>	<ul style="list-style-type: none"> • To sam ja, • Ja i drugi, • Svijet oko mene.
<i>Planiranje i oblikovanje kurikuluma predškole</i>	Projekti u radu s djecom koje čine teme : <ul style="list-style-type: none"> • Moja obitelj, moje naselje (od doma do vrtića, promet, susjedstvo, kultura i baština) • Prijateljstvo,

	<ul style="list-style-type: none"> • Svijet u kojem živim (ekologija i multikulturalizam) • Škola, knjižnica druge ustanove u okruženju
<i>Razvojno primjerene zadaće</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Poticanje optimalnih psihofizičkih osobina i razvojnih (dobne i individualne) karakteristike djece
<i>Kompetencije-primjereno predškolskoj dobi djece</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Jezične kompetencije, tj. unaprijeđivanje komunikacije na materinskom jeziku, • Elementarne komunikacija na stranim jezicima • Matematičko-prirodoslovna kompetencija, tehnološke i digitalne kompetencije • Socijalne i građanske kompetencije • Smisao za inicijativnost i poduzetništvo • Kulturna svijest i izražavanje • Motoričke kompetencije • Pravilan odnos prema učenju - učiti kako učiti
<i>Suradnja s roditeljima</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Pismeni i usmeni oblici komunikacije na razini vrtić-roditelj: informativni centar za roditelje, plakati, leci, edukativni materijal, informacije, obavijesti, savjetovanje... • Individualni i grupni oblici suradnje: individualni razgovori, konzultacije, savjetovanja, edukativno-suportivne radionice • Uključivanje roditelja u različite oblike druženja i zajedničkih aktivnosti (uključivanje roditelja zanimljivih profesija u rad skupine, svečanosti, proslave blagdana i rođendana, zajednički izleti...)
<i>suradnja s vanjskim čimbenicima</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje niza vanjskih čimbenika unutar i izvan vrtićkog okruženja, posjete ljudi zanimljivih profesija (npr. učitelj, slikar, meteorolog, glumac, glazbenik...), • Druženje s djecom iz drugih vrtića i predškolarcima. • Posjete osnovnim školama, boravak u razredu i razgovor s učenicima i učiteljima uz prostorno upoznavanje cijele škole.

Kvaliteta kurkuluma predškole

Kontekst, ozračje, kultura

- Stvarat će se takvo okruženje, kontekst (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti) koji će poticajno djelovati na cjeloviti razvoj djece, omogućiti slobodan izbor aktivnosti u skladu s osobnim potrebama, mogućnostima i sposobnostima te tako utjecati na oblikovanje djetetove osobnosti, vrijednosti, navika i vještina.
- Osigurat će se da prostor za provedbu programa predškole, osim što će biti prilagođen psihofizičkim osobinama djeteta u godini dana prije polaska u osnovnu školu, slijedi i higijensko-zdravstvene i druge potrebne odgojno-obrazovne standarde.
- Omogućit će se da djeca uče kako učiti u konstruktivističkom i sukonstruktivističkom ozračju
- Razvijat će se suradnja s roditeljima djece u godini dana prije polaska u školu kao i ustanovama i pojedincima koji mogu, na primjeren način, sudjelovati u odgoju i obrazovanju djece u godini dana prije polaska u školu

Praćenje i vrednovanje, dokumentiranje

- Praćenje će se provoditi kontinuirano tijekom trajanja programa predškole u vidu promatranja, bilježenja i analiziranja tijeka odgojno obrazovnog procesa, napretka djece i učinaka ostvarenih realizacijom planiranih tema i projekata.
- Dodatno će se uz foto i video dokumentaciju, provoditi različiti instrumenti utvrđivanja napretka (procjenjivanje razvoja djeteta, procjena zrelosti za školu), promjene stavova, interesa i očekivanja roditelja (upitnici, ankete).
- Pedagoška dokumentacija - provodit će se u skladu s važećim propisima tromjesečni i tjedni plan, dnevna razrada poticaja i kratak osvrt na realizaciju, godišnji plan, kurikulum, godišnje izvješće, obrade upitnika i anketa, ispunjavanje obrazaca o razvoju djece i sl.

Svako će dijete imati svoju individualnu mapu, a na kraju pedagoške godine dobiti uvjerenje o pohađanju predškole.

OSIGURAVANJE KVALITETE CJELOVITOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

Kvaliteta odgojno-obrazovne prakse dječjeg vrtića osiguravat će se postupnim promjenama u malim koracima, po načelu iznutra prema van (iz grupe prema van), od unutarnjeg vrednovanja prema vanjskom vrednovanju.

Vrednovanje i procjenjivanje

Vrednovanje i procjenjivanje predstavljaju sastavni dio realizacije kurikuluma, a provode se kontinuirano radi dobivanja relevantnih podataka o kvaliteti odgojno obrazovnog procesa i učinkovitosti u odnosu na dijete i postavljene ciljeve. Omogućuju unapređivanje i svrsishodnije unošenje promjena u odgojno obrazovnom procesu. U procesu vrednovanja i procjenjivanja djetetove potrebe moraju ostati primarne, a ne sama procedura procjenjivanja. Objektivno vrednovanje i procjenjivanje postiže se obostranošću, tj. prihvaćanjem uvjerenja da su djeca sposobna sama procjenjivati svoje učenje.

Unutarnje vrednovanje i procjenjivanje uključuje

- Promatranje u svakodnevnom kontekstu i situacijama: slušanje, zapažanje, interakcije
- Individualna zapažanja djetetovog ponašanja
- Djetetovo samovrednovanje
- Uključenost roditelja
- Samovrednovanje i samoprocjene odgojitelja

Vanjsko vrednovanje – osigurat će se kroz suradnju s drugim vrtićima:

- Posjete, druženja radi razmjene iskustava (mreža vrtića iz okruženja)
- Radionice o zajedničkim promišljanjima : razumijevanje kurikuluma, primjena kurikuluma, kurikulumska područja
- Povezivanje sa akademskom zajednicom: konzultacije, predavanje, posjete
- Komunikacija s nadležnim resornim institucijama (Agencije, Ministarstvo)

PROFESIONALNI RAZVOJ STRUČNIH DJELATNIKA

Profesionalni razvoj odgojitelja podrazumijeva primjenu reflektivne prakse, projekata u radu s djecom i stvaranje integrativno kreativnog kurikuluma.



REFLEKSIVNA PRAKSA - kontinuirani proces unapređivanja odgojno-obrazovnog rada događa se kroz osnaživanje odgojiteljevih kompetencija za oblikovanje i primjenu kurikuluma. To podrazumijeva stalni proces učenja za „znati kako“:

- Proniknuti u dječji način razmišljanja
- Gledati i slušati dijete
- Pružiti kvalitetnu podršku učenju djeteta
- Dokumentirati
- Unapređivati vlastitu praksu
- Procjenjivati vlastite učinke

PROJEKTI U RADU S DJECOM - omogućuju implementaciju ciljeva i značajki kurikuluma u smislu primjene holističkog, razvojnog, integriranog, konstruktivističkog i sukonstruktivističkog pristupa u radu s djecom. Omogućuju i postizanje općih i specifičnih ciljeva u odnosu na dobrobit i cjeloviti razvoj djeteta kao i primjenu načela i vrijednosti na kojima se zasniva kurikulum.

AKCIJSKA ISTRAŽIVANJA - promjene su učinkovitije ako dolaze iznutra. Zato je odgojna skupina najbolja razina na kojoj započinju promjene. Kako ih učiniti učinkovitima i što djeluje kao kvalitetan pomak u odnosu na djecu u skupini, odgojitelji mogu učiti kroz stalni proces

prema formuli: promjena-učinak- primjena (i dalje na isti način u novi ciklus). Akcijska istraživanja su osnovna strategija za razvoj refleksivnu prakse.

Prijedlog pitanja -(problem) koja možemo postavljati kroz akcijska istraživanja i koristiti kao kriterije za praćenje i dokumentiranje realizacije pedagoške prakse:

1. kako se uključenost (uronjenost) djeteta u vlastitu aktivnost odražava na mišljenje odgajatelja o vlastitoj profesionalnoj ulozi? dilema - problem :može li djecu odgajatelj išta naučiti?
2. kako postići da naš (moj) kurikulum postane i djetetov kurikulum ?
3. kako postići podudarnost između odgajateljskog plana i djetetove inicijative i ideje ?
4. kako pojačati uključenost (uranjanje) odgajatelja u djetetovu aktivnost.
5. kako djetetu pokazati uvažavanje,
6. kako pružati podršku (potpuna, djelomična, s ograničenjiam...)
7. kako postizati socijalnu i emocionalnu vezu
8. kako se postiže integriranost
9. što nam poručuju zidovi
10. kako strukturirati kvalitetnu i funkcionalnu mapu za dijete i za sebe
11. kako stvarati obiteljski vrtić

Svaki će odgajatelj izabrati 2 akcijska pitanja koja će istraživati tijekom pedagoške godine 2020/21.

ZAJEDNICA KOJA UČI/OBITELJSKI VRTIĆ - nastojanje da se postupa humanistički, da se uvažavaju osobnost svakog djeteta, njegovih roditelja kao partnera te svih odraslih u vrtiću kao ravnopravnih sudionika odgojno-obrazovnog procesa stvara pozitivnu klimu. S time u vezi, obilježje ovogodišnjeg kurikuluma bit će stvaranje pozitivne socio-emocionalne klime, čija su baza međuljudski odnosi kao primarni pokazatelji onoga što se u vrtiću događa. Za dobre međuljudske odnose potrebna je pozitivna komunikacija, interakcija u dijalogu među sudionicima odgojno-obrazovnog procesa i međusobno prihvaćanje. Ako odgajatelji dolaze zadovoljni na posao, djeca od njih dobivaju pozitivnu poticaje, kao i obrnuto. Težnja našeg vrtića prepoznavat će se u stvaranju obiteljske atmosfere i obiteljskog vrtića, uz partnerstvo odgajatelja, roditelja, stručnog tima i ostalih sudionika. Djeca su ta koja stvaraju most između

roditelja i odgajatelja, oni su prenosioci dojmova i doživljaja i njihova sreća je garancija kvalitetnog odgojno-obrazovnog procesa.

KREATIVNOST I KOMPETENCIJE DJECE RANE DOBI

Bitne zadaće odgojno-obrazovne prakse u ovoj godini odnosit će se na stvaranje integrativno-kreativnog kurikuluma, tj. poticanje kreativnosti kod djece kroz sva kompetencijska područja.

Kreativnost je univerzalna pojava svojstvena svim ljudima

Kreativnost je sposobnost izražavanja na različite načine. To mogu biti razni oblici i forme, likovna i literarna djela, akcije, misli, ideje....

Kreativnost je sinteza rada i postojanja, produkt naše logičke i intuitivne strane, lijeve i desne strane mozga kreativnost je mogućnost uspostavljanja odnosa između dvije (ili više) stvari i kombiniranje postojećih stvari na drugačije načine.

Dijete je kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim potencijalima.

Djetetu je za stvaranje potrebno primjereno prostorno i materijalno okruženje, kontekst koji će potaknuti njegovu slobodu izbora i izražavanja. Korištenjem poticaja iz okruženja kreativnost se javlja kao proces u kojem su stvaranje i stvorena forma i oblik najčešće spontane, nenamjerne djelatnosti. U okruženju koje je bogato poticajima i materijalima dijete igrajući se uspostavlja odnose i veze među materijalima te stvara nove oblike i forme. Te su nove forme vrlo osobne jer ovise o djetetovoj dobi, mogućnostima i interesima te pokazuju razvoj kreativnih sposobnosti djeteta. U primjeni kurikulumu usmjerenog na dijete pripremanje poticajnog i primjerenog okruženja postala je i jedna od glavnih odgajateljevih zadaća. Nadalje, kreativne sposobnosti djeteta povezane su i s ulogom odgajatelja da **razumije** proces djetetovog razvoja, **prepoznaje** njegove interese i bude **kompatibilan** s idejom djeteta, da se u svome radu ponaša kao istraživač i reflektivni praktičar. Djeca će se kreativno izražavati ako im je dana sloboda da budu ono što jesu, da gledaju i vide na svoj način, da ih vodi njihova logika, da imaju pravo na individualno stvaranje i izražavanje.

Dijete kao kreativno biće razvija sve svoje kompetencije

Kod malog djeteta u intenzivnoj fazi učenja i stjecanja kompetencija najizraženiji su procesi istraživanja (znatiželja) i otkrivanja novog (zadovoljstvo, sreća). Djetetu nije važan rezultat, nije mu bitno što će nastati, kako će izgledati, ali mu je važno kako se osjeća, što vidi, o čemu misli dok stvara nove oblike i forme. U kreativnom kontekstu dijete upotrebljava i razvija sva osjetila, emocionalne i druge kompetencije, naročito kognitivne. Misaoni procesi, divergentno

i kritičko mišljenje, rješavanje problema su povezani su s mogućnostima djetetovog izražavanja o istim stvarima na različite načine. Dijete će to pokazati stvaranjem novih oblika, formi, odnosa. U procesu kreativnog izražavanja kod djece sazrijeva veliki kapacitet opservacije. Dijete upotrebljava različite percepcije, prve jednostavne klasifikacije, uočava odnose i probleme, razumije apstraktne forme umjetničkog izražavanja (Picasso) i nije mu važno jesu li npr. oči na licu ili izvan lica jer je upravo takav način izražavanja njemu razumljiv.



NOVA STVARNOST - NOVO NORMALNO

PEDAGOŠKE PREPORUKE ZA ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Ped. god. 2020./2021 - živimo u vremenu epidemije COVID-19 uzrokovane virusom SARS-COV-2 (korona) i sudionici smo promjena, koje se odražavaju na naše živote i dovode u pitanje dosadašnje navike u cjelini kako na globalnom tako i lokalnom planu. Nova stvarnost je povezana s ograničavanjem slobode kretanja, provođenjem određenih mjera zaštite i samozaštite, kao i nedostatkom odgovora na mnoga pitanja. Sve se to odražava na naše ponašanje i razmišljanja. Naše je djelovanje najčešće povezano s našim strahovima od neizvjesnosti, skromnim mogućnostima kontrole nad događanjima oko nas naših bližnjih, kako u privatnom tako i poslovnom životu. Nadasve se pojačava potreba za samokontrolom što zahtjeva mudrost i mudro postupanje. Mudro postupanje znači imati snage za prihvaćanje

onoga što ne možemo promijeniti ,u čemu nam, više nego ikad, trebaju hrabrost,snaga i smirenost.Ipak, ono što možemo mijenjati to smo mi sami, naši stavovi, uvjerenja, obrasci ponašanja....

U odgojno obrazovnom radu s djecom malo toga treba mijenjati, ali mnogo toga treba prilagođavati .

I dalje ćemo primjenjivati integrativno kreativni kurikulum. Uvjerenje da **djeca uče 4-5 stvari** odjednom predstavlja osnovu za primjenu i daljnji razvoj integriranog kurikulumu.

Kad djeca provode bilo koju aktivnost ona istovremeno razvijaju i osjetila i spoznaje, te time jačaju svoje kompetencije.

Kad djeca imaju slobodu izbora aktivnosti, materijala, načina izražavanja, a nisu sputana ni prostorno, ni vremenski, ona **razvijaju kreativnost** u izražavanju i mišljenju.

Djeca i u promijenjenim uvjetima "nove stvarnosti - novog normalnog" moraju ostvariti svoje pravo izbora aktivnosti, materijala, mjesta i vremena, kako bi mogla razvijati sve svoje **potencijale.**

Ne treba mijenjati osnovne odrednice integrativno-kreativnog kurikulumu (dalje : IKK):

- usmjerenje na dijete kao osnovno opredijeljenje i smisao rada s djecom
- razvojno i dobno primjeren pristup u radu s djecom
- okruženje koje omogućuje sigurnost, samostalnost, slobodu, izbor, kreativnost
- humanistička načela u rada s djecom : individualizacija, pravo djeteta na izbor aktivnosti, partnerstvo s roditeljima,
- uživanje u radu sa djecom i prihvaćanje igre kao oblika života povezanog s prirodom našeg posla.

S time u vezi **planiranje i dokumentiranje IKK** odvija se na uobičajen način kao tromjesečno (razvojno primjerene zadaće), tjedno (kompetencije i sposobnosti) i dnevno (raspored aktivnosti, poticaji i materijali). Sastavni dio osnovnog planiranja čine bilješke, osvrti i zapažanja, analize, izvješća i drugi pisani prilozi.

Refleksivna praksa će i dalje ostati kontinuirani proces unapređivanja odgojno obrazovnog rada kroz promatranje, praćenje, bilježenje i vrednovanje postignuća. U provođenju refleksivne prakse važnu ulogu ima **dokumentiranje.** i to kao rezultat promatranja, praćenja,

bilježenja bitnih akcijskih koraka i postignuća, napretka kako djece tako i odgajatelja. Tome služe **razvojne mape** za djecu i - **mape profesionalnog razvoja** za odgajatelja. Pri sakupljanju materijala koji su pokazatelji progressa, treba se držati načela da je ponekad manje bolje nego više. **Kvaliteta je važnija od kvantitete**. Svaka mapa treba biti doprinos kvalitativnom napretku na osobnoj i kolektivnoj, vrtičkoj razini, To će biti ako nije samo "odlagalište" sakupljenih radova i zapisa. Na kraju ped.godine u sažetku treba konstatirati je li ostvaren napredak, je li došlo do stagnacije ili je pokazan nazadak.

U novoj se stvarnosti vraćaju neki dijelovi procesa koji zahtijevaju veću kontrolu nad djecom, rutinske postupke, strukturiran ritam dana... ipak, suvremeni odgajatelj mora naći način da u svemu tome dijete ne izgubi svoje pravo na samostalnost u izboru aktivnosti. To se može ako odgajatelj i dijete budu podjednako uključeni u aktivnosti (istraživanje ideje, odabir materijala praćenje i dokumentiranje napretka). primjenom metodologije akcijskih istraživanja.

*Vrtić kao zajednica koja uči / obiteljski vrtić /postaje još naglašeniji zahtjev i to kao nastojanje da se postupa humanistički, da se uvažava osobnost djeteta i njegovih roditelja Potrebno je stvarati **pozitivnu klimu** kroz otvorenu, iskrenu i pozitivnu **komunikaciju na više razina** - usmena, pismena, video, foto, internet. Komunikacija s roditeljima mora biti primjerena situaciji (nova socijalna stvarnost). Odgajatelji trebaju djelovati i kao pedagoška i psihološka **potpora** djetetu i roditeljima. Posebnu pozornost treba posvetiti izgradnji kvalitetnih odnosa, na razini svakog sa svima.*

Prostor koji odgaja - centri aktivnosti u cijelom prostoru vrtića trebaju omogućiti djeci da se zadržavaju u malim grupama, u paru ili pojedinačno. Pri tome **odgajatelj organizira (raspoređuje) djecu** i vodi računa o njihovom kretanju i zadržavanju u centrima. Centri aktivnosti moraju biti atraktivni, poticajni, s mogućnošću izbora za svako dijete. **Opremljenost centara** aktivnosti ima važnu ulogu u zadržavanju djece na jednom mjestu kako bi se izbjeglo nepotrebno učestalo kretanje i nervoza, uspostavila lakša kontrola primjene epidemioloških mjera.

SUŽIVOT - nova stvarnost i mi - Djeci treba omogućiti da proživljavaju stvarnost koja ih okružuje, da istražuju, crtaju, da se igraju, da glume i vlastitom ekspresijom eliminiraju strahove koje nova stvarnost izaziva.

Važno je, naročito na početku, davati djeci jasnu sliku stanja i stvarnosti u kojoj živimo. Centre aktivnosti valja aktualizirati, povezati sa epidemijskom situacijom - virusi, bolesti, zaštita, maske. Planirane teme treba povezivati u vidu projekata. **Projekti** omogućuju integriranje kompetencija i sposobnosti na različitim mjestima i putem različitih materijala i aktivnosti. Svako dijete može slijediti svoj interes, birati vlastiti način stjecanja novih znanja, napredovati vlastitim tempom. Svako dijete treba imati mogućnosti pokazati što zna ("znam"), Treba proširivati djetetov interes i podupirati njegovu znatiželju ("**želim znati**"), te omogućiti da pokaže što je naučilo ("**naučio sam**"). Ono što **treba prilagođavati "novoj stvarnosti"** odnosi se najvećim dijelom na odvijanje (**tijek i redosljed**) planiranih aktivnosti. Epidemiološke mjere traže u fizičkom smislu zadržavanje djece u skupini, rad u malim grupama, kontrolirano kretanje djece. Zato se aktivnosti trebaju odvijati prema određenom **rasporedu i kontinuitetu**, koji se može zadržavati tako dugo dok za njega djeca pokazuju interes, odnosno sve dok ne pokažu da im je dosadno i da nešto treba mijenjati (suživot!).

RASPORED AKTIVNOSTI treba djeci pružiti **sigurnost** (plakati s rasporedom, tlocrtima, pravicima kretanja, centrima aktivnosti s džepićima za znakove, zaduženja za djecu, razna pravila, korisne poruke i sl.). **Stabilnost** uvjeta u svakodnevnom prostoru doprinosi poticanju samostalnosti, a prepoznatljiva struktura može poticati djecu na povećanu samostalnost u izboru aktivnosti i materijala a time i na veću slobodu u kreiranju vlastite aktivnosti. **Stalnost, princip kontinuirane namjene i postupnosti** postaju zastupljeni više nego prije, naročito u jasličkim skupinama. S djecom treba razgovarati o problemima (pričanje, razgovor, dogovor, dječje mudrosti i debate) i naglašavati potrebu svih na oprez i sigurnost.

Boravak na zraku se preporučuje što češće i što duže u skladu s vremenskim prilikama i važećim epidemiološkim mjerama za igrališta. Korisne će biti **duže i planirane šetnje**, za vrijeme kojih mogu djeca promatrati, razgovarati, istraživati teme i zadaće iz aktualnih projekata. Dobro bi bilo **usmjeravati djecu na zapažanje promjena** u prirodi radi povlačenja **analogije** s promjenama u našim životima.

Timski rad je iznimno važan u novim uvjetima. Uz poštivanje novih preporuka, kao što su izbjegavanje dužih sastanaka, naročito s većim brojem ljudi, fizička distanca, maske i sl., prednost će se dati **kratkoj izmjeni informacija** (bitno, precizno, jezgrovito, kratko). Treba uspostaviti učinkovit način pravovremenog, dosljednog i točnog **prijenosa informacija**, vodeći pri tome računa o podijeljenoj odgovornosti. **Podijeljena odgovornost** podrazumijeva uvažavanje hijerarhije, kao i načina kako su podijeljene uloge u timu, Ovlasti svakog pojedinca ovise o njegovim zaduženjima i prirodi posla koji obavlja u vrtiću (vlasnica, ravnateljica,

voditelji, odgajatelji i ostali). Obveze ovise o dogovorenim ulogama unutar tima. One mogu biti stalne, promjenljive i povremene ovisno o obvezama vezanim uz realizaciju kurikuluma (projekti), kalendara događanja, iznenadnih i hitnih situacija. Svatko je odgovoran za svoj djelokrug rada, ali kvalitativna postignuća ovise o potrebi svakog pojedinca da doprinosi izgradnji kolektiva i zajedništva, **Odgovornost prema sebi podrazumijeva i odgovornost prema drugima u neposrednom radnom okruženju.** Lanac obveza i odgovornosti čine svaku kariku važnim dijelom uspješne cjeline.

Timski rad podrazumijeva zajedničko definiranje ciljeva, načina rada i uloga svakog pojedinca, pripremljene i ciljane diskusije, odgovorno ponašanje i win-win situacije.

"Nova stvarnost - novo drugačije" prihvatimo kao izazov za stvaranje boljeg i kvalitetnijeg života.

PLANOVI I PROGRAMI STRUČNIH DJELATNIKA

PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE:

Odgajateljica Snježana Matešić obavlja, uz rad u skupini, ravnateljski posao 2 sata dnevno. Rad u skupini planira se 6 sati dnevno (5 sati neposredan rad, 1 sat ostali rad).

Ravnateljski posao obuhvaća sljedeće:

- Organizacija rada vrtića
- Planiranje, praćenje, evidentiranje rada
- Planiranje i evidentiranje satnice
- Vodi brigu o realizaciji Godišnjeg plana i programa, provođenju odluka Upravnog Vijeća,
- Sudjeluje kod donošenja odluka o zasnivanju radnog odnosa novih radnika
- Vodi administrativne poslove: potpisivanje odluka, financijskih dokumenata i ostalih dokumenta prema potrebi
- Obavlja ostale poslove u zakonskim okvirima, na zahtjev osnivača vrtića

PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA:

PROGRAM RADA PEDAGOGA - realizirat će se kao pomoć i podrška odgojiteljima u provođenju odgojno-obrazovnog rada u smislu "znati kako", tj. kako razvijati reflektivnu praksu, kako provoditi projekte u radu s djecom, kako stvarati integrativno-kreativni kurikulum

KAKO RAZVIJATI REFLEKSIVNA PRAKSU

Kako pedagog i odgojitelji mogu unaprijediti odgojno-obrazovni rad zajedničkim provođenjem reflektivne prakse u vrtiću?

1. Odgajatelj kao reflektivni praktičar treba biti spreman razmišljati s ciljem da preispita svoje postupke i misli nakon što je događaj završen (nakon akcije), razmišljati s ciljem da spontano eksperimentira s nekim idejama tijekom događanja (u akciji) i razmišlja o vlastitoj praksi i događanjima koja su u tijeku ili su se dogodila da bi se na temelju toga pripremio za sljedeću razinu postupanja (za akciju).
2. Holistički odgojitelj - znati biti prijatelj, mentor, suradnik, opskrbljivač, poticatelj, iskustveni vodič, partner koji je „unutra“ u situaciji učenja zajedno s djecom
3. Reflektivna praksa najbolje se ogleda u stvaranju integriranog kurikulumu i provođenju projekata u radu s djecom. Integrirani kurikulum polazi od činjenice da djeca rane razvojne dobi uče cijelim mozgom i uče 4-5 stvari odjednom. Projekti u radu s djecom su potrebni jer omogućuju djeci da uče i napreduju u skladu sa svojim interesima.

METODOLOGIJA RADA - AKCIJSKA ISTRAŽIVANJA (*diskursi: planiranje, praćenje, analiza, promjene, kvalitativni napredak*)

Akcijsko istraživanje treba odgojno-obrazovni proces učiniti kvalitetnijim. Smisao AI je stalno unapređivanje prakse kontinuiranim unošenjem manjih promjena kojima se djeluje na kvalitetu djetetovog razvoja u njegovoj skupini (mikro plan), kvalitetu djetetovog boravaka u vrtiću (mezzo plan) i posredno na kvalitetu života općenito (makro plan). Pedagog i odgojitelji će zajednički, u direktnoj odgojno-obrazovnoj praksi, pronalaziti odgovore na zajednički postavljena pitanja u odnosu na problem koji je prepoznat u skupini. Primijenit će se akcijski pristup prema shemi: prepoznavanje i definiranje problema - promjene (koraci) koje će se odmah poduzeti u praksi - praćenje procesa pod utjecajem promjena - analiza učinaka promjena - timska rasprava o učincima promjena - novi ciklus unapređivanja.

ISTRAŽIVALAČKA PITANJA: Pedagog i odgojitelji će zajednički doprinostiti unapređivanju odgojno-obrazovne prakse u vrtiću u neposrednom radu s djecom. Kroz reflektivnu praksu

razvijati će nove uloge i kompetencije primjerene novim spoznajama o razvoju i učenju djeteta rane razvojne dobi.

- Kako razvijati refleksivnu praksu?
- Kako stvarati integrirano-kreativni kurikulum?
- Kako provoditi projekte u radu s djecom?

Traženje odgovora na postavljena pitanja naročito će se jačati **uloge odgojitelja i pedagoga kao refleksivnih praktičara**, kao što su:

1. **UKLJUČENOST** - unaprjeđivanje vlastite prakse i podizanje njezine kvalitete ovisi o intenzitetu osobne „uronjenosti“ u odgojno-obrazovni proces u kojem je dijete najvažniji dio tog procesa.
2. **OSJETLJIVOST NA PROBLEM** - pitanje unaprijeđivanja vlastite prakse povezano je sa sposobnošću praktičara da problem ili temu za istraživanje prepozna u svakodnevnom radu s djecom ili sustručnjacima.
3. **MISLILAC U AKCIJI** - refleksivni praktičar, nakon postavljenog pitanja „što ću i kako mijenjati“, kreće u akciju i poduzima korake u praktičnom radu.
4. **DOKUMENTATOR** - refleksivni praktičar sposoban je, kao istraživač, stvarati zbirke podataka, analizirati ih i koristiti sakupljene podatke za nove kvalitativne promjene
5. **SAMOPROCJENJIVAČ** - odgojitelj/refleksivni praktičar kroz proces vlastitih akcijskih istraživanja vrlo brzo nauči i prihvati potrebu samoprocjenjivanja vlastitog rada jer razumije da pomoću istraživanja može proširiti vlastita iskustva.
6. **KREATOR VLASTITOG KURIKULUMA** - refleksivni praktičar može svoje akcije, refleksije i kvalitativne promjene pretvoriti u kontinuirani proces sustavnog istraživanja, što mu omogućuje da kreira svoj vlastiti kurikulum.
7. **EDUKATOR** - refleksivni praktičar rado prenosi drugima vlastita pozitivna iskustva i znanje s ciljem napretka u podizanju kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

U stvaranju i provođenju integriranog kurikuluma i projekata u radu s djecom, **jačat će se kompetencije odgojitelja i pedagoga** traženjem odgovora na sljedeća pitanja:

1. **Kako pružiti kvalitetnu podršku učenju djeteta** - kvalitetna podrška učenju djeteta u vrtiću započinje stvaranjem raznolikog i poticajnog okruženja (Slunjski, 2008.). Okruženje može poprimiti ulogu „trećeg odgojitelja“, ako se postigne potpuno uraštanje, integriranje svake skupine u ostale dijelove čitavog vrtića, kao i zajednice u kojoj se vrtić nalazi, kao što

pokazuje primjer vrtića Reggio Emilie. **Okruženje mora djelovati kao treći odgojitelj ili prostor koji odgaja.** Strukturiranje prostora treba postati više od uređenja dobrog prostora u fizičkom smislu. Mora prerasti u povezanu cjelinu pozitivnih odnosa, interakcija, poticajnosti, idejnosti, istraživanja i dječje inicijative kako bi se približili prema C. Rinaldi „kontekstualnom kurikulumu“ kao spoju kolaborativne kulture i demokratskih odnosa (Sočo, 2009). Cjelokupni konteksta vrtića, kao važan dio integriranog kurikuluma povezuje i isprepliće raznolike dimenzije fizičkog, vremenskog, socioemocionalnog, kulturnog konteksta, stvarajući pedagoški milje koji utječe na dijete i proces njegovog učenja.

2. *Kako proniknuti u dječji način razmišljanja i strukturu djetetovog razumijevanja?* Zadaća je RP da razumije dijete i prihvaća način kako dijete razmišlja. RP mora znati potaknuti nove meta-spoznaje djeteta i znati kako mu, bez pritiska, pomoći kod ulaska u zonu sljedećeg razvoja, kako povećati djetetove šanse da uči na prirodan način.
3. *Kako gledati i slušati dijete?* Prema Bruneru, odgojitelj mora znati uvažavati dječju perspektivu, shvatiti što dijete misli i kako misli, kako stvara zaključke i planira daljnje radnje jer dijete pokazuje metakognitivne sposobnosti već od najranije dobi. Dijete je sposobno razmišljati o svom mišljenju, mijenjati ga i upotpunjavati (Slunjski, 2008.). **Slušanje djeteta** je jedna od bitnih uloga suvremenog odgojitelja koja mu omogućuje da bude stvarna potpora i pomoć djetetu. Slušati dijete znači tražiti odgovor djeteta, a ne tražiti točan odgovor. Kad su odgojitelji motivirani da slušaju dijete/djecu, otvaraju nove prostore u relacijskom polju u kojem i oni sami postaju dio procesa učenja (Elfstrom, Franzen, 2009.). Jednako kao i slušati, odgojitelj mora **znati promatrati**, gledati dijete bez direktnog uključivanja kako bi stekao objektivniji uvid u ono što dijete radi, kako misli i kada mu treba pružiti pomoć i potporu.
4. *Kako dokumentirati* - Dokumentiranje je važan dio integriranog kurikuluma jer pokazuje razvoj i kontinuitet događanja u vrtiću. Dokumentacija mora biti vrlo opsežna i raznolika jer se nikad ne zna koja će se riječ ili crtež ili trenutak pokazati ključnim za razumijevanje djeteta (Gardner, 2004.). Kako za odgojitelje i roditelje, tako je dokumentiranje važno i za dijete. C. Rinaldi ističe da dokumentacija podržava memoriju djeteta i omogućuje mu da samo sebe korigira i krene drugim putem.

STVARANJE INTEGRATIVNO KREATIVNOG KURIKULUMA

postavljeno je kao bitna zadaća u pedagoškoj godini 2020./2021.

KREATIVNOST I KOMPETENCIJE DJECE RANE DOBI

(Pisanje i risanje je kao disanje, A. Kinert)

Kreativnost je univerzalna pojava svojstvena svim ljudima. Kreativnost je sposobnost izražavanja na različite načine. To mogu biti razni oblici i forme, likovna i literarna djela, akcije, misli, ideje... Kreativnost je sinteza rada i postojanja, produkt naše logičke i intuitivne strane, lijeve i desne strane mozga. Kreativnost je mogućnost uspostavljanja odnosa između dvije (ili više) stvari i kombiniranje postojećih stvari na drugačije načine.

Dijete je kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim potencijalima.

Djetetu je za stvaranje potrebno primjereno prostorno i materijalno okruženje, kontekst koji će potaknuti njegovu slobodu izbora i izražavanja. Korištenjem poticaja iz okruženja kreativnost se javlja kao proces u kojem su stvaranje i stvorena forma i oblik najčešće spontane, nenamjerne djelatnosti. U okruženju koje je bogato poticajima i materijalima dijete igrajući se uspostavlja odnose i veze među materijalima te stvara nove oblike i forme te su nove forme vrlo osobne jer ovise o djetetovoj dobi, mogućnostima i interesima te pokazuju razvoj kreativnih sposobnosti djeteta. U primjeni kurikuluma usmjerenog na dijete pripremanje poticajnog i primjerenog okruženja postala je i jedna od glavnih odgajateljevih zadaća. Nadalje, kreativne sposobnosti djeteta povezane su i s ulogom odgajatelja da **razumije** proces djetetovog razvoja, **prepoznaje** njegove interese i bude **kompatibilan** s idejom djeteta, da se u svome radu ponaša kao istraživač i refleksivni praktičar. Djeca će se kreativno izražavati ako im je dana sloboda da budu ono što jesu, da gledaju i vide na svoj način, da ih vodi njihova logika, da imaju pravo na individualno stvaranje i izražavanje.

Dijete kao kreativno biće razvija sve svoje kompetencije

Kod malog djeteta u intenzivnoj fazi učenja i stjecanja kompetencija najizraženiji su procesi istraživanja (znatiželja) i otkrivanja novog (zadovoljstvo, sreća). Djetetu nije važan rezultat, nije mu bitno što će nastati, kako će izgledati, ali mu je važno kako se osjeća, što vidi, o čemu misli dok stvara nove oblike i forme. U kreativnom kontekstu dijete upotrebljava i razvija sva osjetila, emocionalne i druge kompetencije, naročito kognitivne. Misaoni procesi, divergentno i kritičko mišljenje, rješavanje problema su povezani su s mogućnostima djetetovog izražavanja

o istim stvarima na različite načine. Dijete će to pokazati stvaranjem novih oblika, formi, odnosa. U procesu kreativnog izražavanja kod djece sazrijeva veliki kapacitet opservacije. Dijete upotrebljava različite percepcije, prve jednostavne klasifikacije, uočava odnose i probleme, razumije apstraktne forme umjetničkog izražavanja (Picasso) i nije mu važno jesu li npr. oči na licu ili izvan lica jer je upravo takav način izražavanja njemu razumljiv.

Zaključak - kreativne sposobnosti se mogu razvijati, poboljšati i s vremenom povećati. Biti kreativan znači vidjeti istu stvar kao i svi drugi, ali razmišljati o njoj na drugi način.

PLAN RADA PEDAGOGA

Red.br.	Oblik rada	Planirano vrijeme	Naziv posla	Vrsta posla	
1.	Neposredan rad	60%	Refleksivna praksa u vrtiću	Prostor kao treći odgojitelj, projekti u radu s djecom, akcijska istraživanja, zajednica koja uči	40% *
2.			Ciljane skupine	Odgajatelji Djeca Skupina	* uključeno gore
3.			Način rada	Pedagoško instruktivni rad : uvidi, osvrti, konzultacije	20%
4.	Ostali rad	40%	Interno stručno usavršavanje	Kurikulumske i projektne (RP) skupine odgojitelja (ISA)	20%
5.			Dokumentacija	Osobna, izvješća, planovi, obrade podataka, analize, foto i video snimke	15%
6.			Suradnja s roditeljima	Individualni razgovori	5%

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA LOGOPEDA

Posao stručnog suradnika logopeda odvija se putem posrednog i neposrednog rada. Posredni rad uključuje rad s djecom te suradnju s odgojiteljima i roditeljima. Neposredan rad odnosi se rad u stručnom timu, poslove vezane uz prijem nove djece, stručno usavršavanje, vođenje dokumentacije i drugo.

Realizacija satnice prema područjima rada:

Područje rada	Postotak satnice
DIJETE	60 %
ODGOJITELJI	8 %
RODITELJI	4 %
STRUČNI TIM	8 %
DRUŠTVENO OKRUŽENJE	3 %
INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	10 %
ADMINISTRATIVNI POSLOVI	5 %
OSTALO	2 %

Raspored poslova i zadaća logopeda kroz godinu:

Područje rada	Poslovi i zadaci	Realizacija
DIJETE	<ul style="list-style-type: none">- boravak u skupinama i opservacija djece- trijažno ispitivanje djece u skupinama- dodatna procjena jezično-govorno-komunikacijskih vještina djece izdvojene trijažnim postupkom- uključivanje djece s teškoćama u logopedsku terapiju- upućivanje djece na dodatne specijalističke obrade izvan vrtića- pisanje mišljenja o djeci uključenoj u logopedsku terapiju	- tijekom pedagoške godine

	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje tijeka rehabilitacije djece izvan vrtića - procjena predvještina čitanja i pisanja u djece predškolskih obveznika iz redovitog programa te Programa predškole - poticanje predvještina čitanja i pisanja u djece predškolske dobi – individualni i grupni rad - rad u skupinama - poticanje jezično-govornih vještina kroz različite igre u sve vrtićke djece 	
ODGOJITELJI	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje odgojitelja o djeci s jezično-govornim te komunikacijskim teškoćama - prenošenje informacija o novoupisanoj djeci nakon inicijalnih razgovora - pomoć u planiranju rada s djecom školskim obveznicima - obavljanje individualnih razgovora za djecu s odstupanjima na području jezika, govora i/ili komunikacije - pomoć pri ispunjavanju razvojnih lista za svu djecu - sudjelovanje na Odgojiteljskim vijećima 	<ul style="list-style-type: none"> - tijekom pedagoške godine - po potrebi
RODITELJI	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece - individualni razgovori s roditeljima djece uključene u logopedsku terapiju - upućivanje roditelja na dodatne dijagnostičke postupke u vanjske ustanove - sudjelovanje na roditeljskim sastancima - suradnja putem pisanih materijala - vođenje dokumentacije o suradnji s roditeljima 	<ul style="list-style-type: none"> - tijekom pedagoške godine - po potrebi
STRUČNI TIM	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa stručnim suradnikom pedagogom te zdravstvenim voditeljem - izrada Godišnjeg plana i programa rada vrtića - izrada Godišnjeg izvješća o radu vrtića - suradnja prilikom upisa nove djece u vrtić - izrada vrtićkog nalaza i mišljenja - izrada Individualiziranog odgojno-obrazovnog programa - sudjelovanje na timskim sastancima te Internim stručnim aktivima 	<ul style="list-style-type: none"> - tijekom pedagoške godine - po potrebi

DRUŠTVENO OKRUŽENJE	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s Poliklinikom za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Općom bolnicom Zabok, Specijalnom bolnicom za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice te Klinikom za dječje bolesti Zagreb - suradnja s dječjim vrtićima i osnovnim školama u okruženju 	- tijekom pedagoške godine
INDIVIDUALNO STRUČNO UAVRŠAVANJE	<ul style="list-style-type: none"> - svakodnevno praćenje najnovijih dostignuća te literature iz područja logopedije - sudjelovanje na ATAAC Konferenciji o naprednoj tehnologiji i potpomognutoj komunikaciji - sudjelovanje na edukacijama vezanim za korištenje psihodijagnostičkih sredstava - sudjelovanje na edukacijama i stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Hrvatskog logopedskog društva i drugih ustanova i udruga 	- tijekom pedagoške godine

PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

OČUVANJE ZDRAVLJA DJECE

Opće mjere i postupci:

- Jačanje dječjeg organizma tjelesnim aktivnostima, boravkom na zraku i pravilnom prehranom
- Zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba za hranom, vodom i odmorom
- Praćenje tjelesnog rasta i razvoja djece
- Optimalni mikroklimatski uvjeti – kontrola topline, svjetlosti i buke
- Higijena prostora, opreme i igračaka

Specifične mjere i postupci:

- Informiranje o zdravlju djeteta, izdvajanje oboljelog iz skupine, donošenje zdravstvenih potvrda nakon bolesti, evidencija pobola djece
- Provjera procijepljenosti kroz godinu

- Mjere po napucima HEO službe
- Kemoprofilaksa – u slučaju povišene temperature, kašlja i lokalne alergijske reakcije moguća je primjena lijekova do dolaska roditelja, primjena lijekova kod djece s kroničnim zdravstvenim tegobama prema pisanim uputama liječnika

Suradnja s odgojiteljima – organizacija preventivnih pregleda u vrtiću (stomatolog), planiranje i provedba aktivnosti kojima kod djece podižemo svijest o važnosti očuvanja zdravlja.

Suradnja s roditeljima – individualna savjetovanja i razgovori, radionice i predavanja

PRAVILNA PREHRANA

Zdrava prehrana u vrtiću obuhvaća zdravstvene, kulturološke i obrazovne elemente te se u skladu s tim planira:

Jelovnik – izrađuje se prema Prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću kojima su utvrđene dnevne energetske i prehrambene potrebe djece. Izrađuje se tjedno s posebnom pažnjom na korištenje sezonskih namirnica. Doručak i užina se pripremaju u čajnim kuhinjama vrtića dok se ručak priprema u centralnoj kuhinji u PO Luka

Doručak se poslužuje klizno od 8 do 9 sati, u 10 sati se svakodnevno poslužuje svježe voće, ručak se u jaslicama poslužuje do 11:30, a u vrtiću do 12:30, poslijepodnevna užina se poslužuje klizno od 14:00 do 15:00 sati.

Kvaliteta i kvantiteta obroka – svakodnevno se kontroliraju kvaliteta i kvantiteta hrane, higijena i čistoća namirnica. Sklopljen je ugovor s Zavodom za javno zdravstvo o kontroli bakterijske ispravnosti vode, prostora i ruku djelatnika. Cijeli proces nabave, pripreme i dostave obroka kontroliran je HACCP sustavom .

Djeca s posebnim potrebama u prehrani – za svako dijete koje iz zdravstvenih ili svjetonazorskih razloga roditelja ima posebne potrebe u prehrani priprema se individualni jelovnik.

Odgojno obrazovni i kulturološki elementi prehrane u vrtiću – provode se aktivnosti koje kod djece razvijaju svijest o zdravoj prehrani. Kroz projekt Bio vrt djeca upoznaju cijeli proces „od sjemena do tanjura“, upoznaju nove namirnice kao što je ljubičasti krumpir, začinsko bilje. Sudjeluju u planiranju jelovnika, pripremaju obroke od voća i povrća iz našeg Bio vrta. Djecu se potiče na samostalnost pri jelu te usvajanje pravila lijepog ponašanja za stolom.

HIGIJENSKI UVJETI

O higijeni prostora, rublja i igračkaka vodi se osobita briga. Spremačice su educirane o svim aspektima održavanja higijene i optimalnom korištenju sredstava za čišćenje i dezinfekciju. Za održavanje higijene unutarnjeg i vanjskog prostora napravljen je protokol kojim su točno određene mjere održavanja higijene i dezinfekcije površina. Rublje za sva tri objekta pere se i održava u vrtićkoj praonici u PO Luka.

Cilj je svih zaposlenih da svoja znanja i pozitivne stavove prenose na djecu kako bi usvojila kulturno higijenske navike održavanja osobne higijene te higijene prostora u kojem svakodnevno borave (sobe dnevnog boravka, sanitarni čvorovi, terase, dvorište vrtića).

U specifičnim uvjetima djelovanja vrtića u vremenu suzbijanja epidemije COVID-19 zaraze provode se mjere u skladu s donesenim Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2020./2021. HZJZ-a od 24.kolovoza 2020.

Mjere za suzbijanje covid-19 zaraze koje se provode u DV Smokvica

1. za roditelje:

- roditelji dovode djecu do ulaznih vrata u vrtić i koriste zvono, odgojitelj dolazi po dijete na vrata
- pri ulasku u prostor vrtića obavezno brisanje obuće na dezbarijeri
- u zatvorenim prostorima vrtića (stubište, hodnik) obavezno je nošenje maske za sve odrasle u pratnji djece
- roditelji mogu ući s djetetom u prostor vrtića 1. dan adaptacije, uz obavezno pridržavanje fizičke udaljenosti od 1,5 m, korištenje maske i dezinfekciju ruku, te provjeru tjelesne temperature prije ulaska u vrtić
- kod dolaska u vrtić svakom djetetu mjeri se tjelesna temperatura
- dijete s bilo kojim od simptoma bolesti ne može boraviti u vrtiću, pri prvoj pojavi simptoma bolesti roditelji će biti pozvani da odmah dođu po dijete
- pri povratku djeteta u skupinu obavezno je donijeti liječničku potvrdu
- osobne stvari djeteta mogu se svaki dan donositi i odnositi iz vrtića.

2. za zaposlenike i posjetitelje

- odgojitelji i svi zaposleni kod primitka djece i u komunikaciji s roditeljima i strankama obavezno imaju masku
- zaposlenici u kontaktu s drugim zaposlenicima vrtića osim sa odgojiteljicom iz skupine obavezno nose maske
- odgojiteljima se preporuča nošenje maski u grupi
- svi zaposlenici trebaju što češće prati ruke i dezinficirati ih pripremljenim dezinficijensom
- svi zaposlenici mjere tjelesnu temperaturu pri dolasku na posao te se vodi evidencija o tome
- članovi stručnog tima nose maske kada borave u skupini i kod individualnog rada s djecom, prije ulaska u skupinu obavezna je dezinfekcija ruku
- pomoćno osoblje ulazi u odgojne skupine samo zbog potreba posla, nose maske i izbjegavaju bliski kontakt s djecom
- dostavljači, vanjske stručne službe, serviseri i sl. minimalno borave u vrtiću uz pridržavanje svih mjera (maska, distanca, dezinfekcija ruku, mjerenje tjelesne temperature), u prostore odgojnih skupina ulaze kada tamo ne borave djeca
- do daljnjeg se ukidaju gostovanja, priredbe, druženja u i izvan vrtića

3. za prostor

- unutar prostora vrtića provode se pojačane mjere dezinfekcije svih površina, igraćaka, didaktike i rublja
- sve površine u sobama dnevnog boravka djece, garderobama i sanitarnim čvorovima dezinficiraju se sredstvima na bazi alkohola svaka dva sata
- u dezinfekcijskim barijerama svaki dan se mijenjaju tekstilni ili spužvasti umetci te se redovito dolijeva sredstvo Natrijev hidroksid 2%.
- posteljno rublje djece pere se jedan puta tjedno, a sprema se u posebne vrećice za svako dijete, površine kreveta se dezinficiraju nakon svakog spavanja
- podovi i sanitarni čvorovi peru se i dezinficiraju 2 puta dnevno, a po potrebi i češće
- površine poput kvaka i rukohvata učestalo se brišu dezinficijensom na bazi alkohola
- prirodno neoblikovani materijal se baca nakon upotrebe
- materijali koji se ne mogu dezinficirati svaki dan iznose se na terase i zrače na suncu
- koristite se više vanjski prostori vrtića, a unutarnji se redovito provjetravaju

U svrhu provođenja mjera sprječavanja širenja COVID-19 zaraze vrtić je osigurao te kontinuirano nabavlja sva potrebna sredstva i opremu: dezinfekcijske barijere za obuću, bez kontaktne toplomjere za čelo, tekući sapun, papirnate ručnike, zaštitne maske, rukavice, dezinficijense za ruke, površine i dezinfekcijsku barijeru.

ZDRAVSTVENO REKREATIVNI PROGRAMI

PROGRAM	MJESTO	VRIJEME	ORGANIZATOR	BROJ DJECE
klizanje	klizalište Zaprešić	siječanj	SD Rolica	50
plivanje	Terme Tuhelj	ožujak	PK Olimp	50
rolanje	vrtić	svibanj	SD Ku-ku-ri-ku	30
izlet „Vrtić u šumi“	Sljeme	svibanj	Vrtić i Predškola	90

Sportski programi namijenjeni su djeci koja su navršila 5 godina, na izlet će ići polaznici vrtića i Programa predškole. Programi će se provoditi ako epidemiološka situacija vezano za COVID-19 to bude dozvoljavala.

Godišnji plan i program rada razmatran je i usvojen na sjednici Odgojiteljskog vijeća 07.10.2020.

Ravnateljica Dječjeg vrtića:
Snježana Matešić

